



Inspectierapport

Kinderopvang Het Witte Wiel (BSO)

Provincialeweg 4

5503 HG Veldhoven

Registratienummer 171819615

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Veldhoven
Datum inspectie:	15-08-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-09-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	11
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen	13
Veiligheid en gezondheid	15
Gegevens voorziening	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD).....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	18
Planning	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

Algemene kenmerken

Kindercentrum Het Witte Wiel is in november 2009 gestart in een voormalig kantoorpand met bedrijfshal aan de Provincialeweg 4 in Veldhoven. Medio 2014 heeft er een houderwisseling plaatsgevonden. In September 2022 is er een naamswijziging doorgevoerd en vallen alle drie de buitenschoolse opvang locaties onder dezelfde naam: "Het Witte Wiel".

De buitenschoolse opvang bestaat uit drie soorten locaties:

- De Sport BSO; bij het David Lloyd sportcentrum te Veldhoven.
- De Speel BSO; bij Kinderdagverblijf Het Witte Wiel te Veldhoven.
- De Muziek BSO; bij muziekschool Art4U te Veldhoven.

Het BSO team bestaat uit ongeveer 25 pedagogisch medewerkers die op alle locaties inzetbaar zijn. Alle pedagogisch medewerkers zijn op vaste dagen op de verschillende locaties ingepland

De buitenschoolse opvang aan de Provincialeweg 4 wordt aangeboden aan maximaal 4 basisgroepen van maximaal 22 kinderen per basisgroep. De buitenschoolse opvang is vijf dagen per week, na schooltijd, geopend. Tevens wordt de vakantieopvang van de drie buitenschoolse opvang locaties van Het Witte Wiel geboden op deze locatie.

De buitenschoolse opvang is gevestigd in een voormalige bedrijfshal. In deze grote open ruimte zijn diverse hoeken gecreëerd, zoals een podium, loungehoek, knutselhoek, bouwhoek en een klimstuk.

Ook is er een grote voetbalkooi en een binnen zandbak. Naast de mogelijkheid om vrij te spelen biedt deze locatie ook kidsactief, fröbel-, relax4kids, masterchef en musicallessen aan. Op de locatie het Witte Wiel is naast de buitenschoolse opvang ook het kinderdagverblijf van Het Witte Wiel gehuisvest.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum/ Soort inspectie	Bevindingen:
01-04-2019 Jaarlijks onderzoek	Er werd voldaan aan de getoetste voorwaarden.
25-11-2019 Tweede jaarlijks onderzoek	Er werd voldaan aan de getoetste voorwaarden.
11-11-2-21 Jaarlijks onderzoek	De getoetste inspectievoorwaarden voldeden niet volledig aan de Wet Kinderopvang. Er zijn overtredingen geconstateerd m.b.t. de kennis en het gebruik van de meldcode kindermishandeling. Door middel van herstelaanbod heeft de houder de overtreding hersteld.
29-11-2022 Jaarlijks onderzoek	De getoetste inspectievoorwaarden voldeden niet volledig aan de Wet Kinderopvang. Er is een overtreding geconstateerd m.b.t. de stabiliteit voor de opgang voor kinderen. Door middel van herstelaanbod heeft de houder de overtreding hersteld.
14-09-2023 Jaarlijks onderzoek	Er werd voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Pedagogisch beleid' voldoet aan de gestelde eisen.

De houder hanteert een beleidsplan waarin zowel het binnen de organisatie geldende beleid als de werkwijze op de locatie verwoord is.

De houder zorgt ervoor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens het inspectiebezoek wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder maakt hierbij gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2014). Aan de hand van dit instrument worden de vier basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) beoordeeld.

Deze basisdoelen zijn:

- het waarborgen van emotionele veiligheid;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie;
- het overdragen van waarden en normen.

Observatie 15-08-2024:

Emotionele veiligheid: Structuur en flexibiliteit

Tijdens de observatie staat de buitenschoolse opvang op het punt van vertrek naar een nabij gelegen speeltuin. De beroepskrachten verdelen de kinderen in groepjes. De namen van de kinderen worden één voor één genoemd door de beroepskracht. Wanneer het groepje compleet is stapt ieder groepje in een zogenoemde 'BSO-Express'. De kinderen kletsen enthousiast met elkaar en de beroepskrachten. Wanneer de kinderen in de 'BSO-Express' hebben plaatsgenomen controleert de beroepskracht of ze netjes vast zitten in de gordel en worden de regels herhaalt.

De beroepskracht stelt controle vragen zoals: 'wat doen we met onze handen als we onderweg zijn?' de kinderen antwoorden; 'die mogen niet buiten de bus komen'. Eén van de kinderen roept; 'en we gaan ook niet schreeuwen'. 'Heel goed' zegt de beroepskracht.

Er heerst een ontspannen, open sfeer op de groep. Kinderen zijn bekend met de afspraken en de werkwijze wanneer ze op uitstapje gaan. De herkenbare en vertrouwde volgorde biedt houvast.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 15-08-2024; 09:55 - 11:05 uur)
- Gesprek anders namelijk: (Telefonisch contact beroepskracht d.d. 19-08-2024; 09:30 - 10:00 uur)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 19-08-2024; 09:35 - 10:00 uur)
- Observatie (d.d. 15-08-2024; 09:55 - 10:10 uur)
- Pedagogisch beleidsplan (BSO Het Witte Wiel 2024)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de twee getoetste voorwaarden van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoen aan de gestelde eisen.

De negen getoetste beroepskrachten, houder, locatie verantwoordelijke en pedagogisch coach zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag, staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

De houder zorgt ervoor dat deze personen hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de twee getoetste voorwaarden van het item 'Opleidingseisen' voldoen aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen beroepskrachten

De acht getoetste beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoet aan de gestelde eisen.

Beroepskracht-kindratio

Op basis van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van week 32 is geconstateerd dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

Momenteel wordt er geen gebruik gemaakt van andersgekwalficeerde beroepskrachten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Er is geconstateerd dat de twee getoetste voorwaarden van het item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker' voldoen aan de gestelde eisen.

Aantal geëxploiteerde kindercentra

Het aantal geëxploiteerde kindercentra, volgens berekeningen van de houder en volgens de gegevens van het Landelijk Register Kinderopvang, zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Houder	Landelijk Register Kinderopvang
1 januari 2024	4	4

Bij de berekening in het coachplan is uitgegaan van de drie BSO locaties van Het Witte Wiel. Het betreft de Speel BSO, Muziek BSO en Sport BSO.

KDV Het Witte Wiel hanteert een eigen coaching plan met bijbehorende berekening.

Aantal fte beroepskrachten bij houder

Het aantal fte beroepskrachten, volgens berekeningen van de houder, zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	FTE beroepskrachten
1 januari 2024	15,20

De houder bepaalt jaarlijks de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker door het nemen van de som van $(50 \text{ uur} \times \text{het aantal kindercentra}) + (10 \text{ uur} \times \text{het aantal fte pedagogisch medewerkers})$.

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het vereiste aantal uren in ten behoeve van:

- het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden;
- de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens.

De beleidsmedewerker van BSO Het Witte Wiel is tevens ook de pedagogisch coach.

In het digitale systeem NioKids wordt van iedere beroepskracht geregistreerd hoeveel tijd er is besteed aan individuele coaching. Dit kan door de beroepskracht in worden gezien middels een persoonlijk online schriftje.

Gedurende het individuele coachingstraject wordt aangesloten bij de talenten en leervragen van de beroepskracht. Dit persoonlijke leerproces wordt vastgelegd middels een 'score-card'.

Daarnaast vindt er pedagogisch coaching op de groep plaats. Hierbij wordt de gelegenheid geboden om elkaars werk te bespreken en van elkaar te leren.

Bij exploitatie van meer dan één kindercentrum

De houder bepaalt jaarlijks de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra.

De houder legt de urenverdeling schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders en geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. Dit overzicht is schriftelijk vastgelegd in het coachplan BSO 2024 en is inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is geconstateerd dat de twee getoetste voorwaarden van het item 'Stabiliteit van de opvang voor kinderen' voldoen aan de gestelde eisen.

Basisgroep

Een kind wordt in één basisgroep opgevangen. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden. De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke basisgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende basisgroep zijn toegewezen.

Dit is inzichtelijk via het ouderportaal (NioKids).

Een kind kan incidenteel in een andere basisgroep worden opgevangen. Om de stabiliteit voor de kinderen te waarborgen, hebben alle groepen hiervoor een buddy groep. Wanneer het kind aan een andere basisgroep wordt gekoppeld, wordt dit vooraf met het kind gecommuniceerd en ouders worden hier middels het digitale ouderportaal (NioKids) vooraf van op de hoogte gebracht. Tevens wordt dit tijdens de intake besproken.

Peildatum: <15-08-2024>

Basisgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen	Aanwezige kinderen
Groen	4-12 jaar	22	20
Geel	4-12 jaar	22	10
Blauw	4-12 jaar	22	22
Rood	4-12 jaar	22	21

Mentor

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voertaal

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Gebruik van de voorgeschreven voertaal' voldoet aan de gestelde eisen.

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 15-08-2024; 09:55 - 11:05 uur)
- Gesprek anders namelijk: (Telefonisch contact beroepskracht d.d. 19-08-2024; 09:30 - 10:00 uur)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 19-08-2024; 09:35 - 10:00 uur)
- Observatie (d.d. 15-08-2024; 09:55 - 10:10 uur)
- Pedagogisch beleidsplan (BSO Het Witte Wiel 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (Ingezien van acht beroepskrachten)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (eerder ingezien en beoordeeld)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 15 augustus 2024)
- Presentielijst (kindplanning BSO week 32; 2023)
- Personeelsrooster (week 32; 2024)
- Inspectierapport (d.d. 14-09-2024)
- coachplan BSO Het Witte Wiel 2024

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er is geconstateerd dat de negen getoetste voorwaarden van het item 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid' voldoen aan de gestelde eisen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld, dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder zorgt ervoor dat er in de praktijk conform dit veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld en houdt dit beleid actueel.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van:

- het continu proces van het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid;
- het beleid ten aanzien van de voornaamste veiligheids- en gezondheidsrisico's met grote gevolgen;
- het beleid ten aanzien van veiligheids- en gezondheidsrisico's met kleine gevolgen;
- het beleid ten aanzien van het risico op grensoverschrijdend gedrag;
- de inzichtelijkheid van het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de achterwachtingregeling.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Daarnaast zijn er 2 maandelijks thema uurtjes waarbij er een onderdeel van de risicomonitor besproken wordt. Tijdens dit uurtje worden de belangrijkste punten binnen deze risico's besproken.

In de personeelsmemo worden maandelijks punten toegelicht.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is voor ouders en personeel inzichtelijk in Niokids. Daarnaast worden ouders via de nieuwsbrief en via de oudercommissie op de hoogte gehouden van lopende activiteiten.

Plan van aanpak

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen om de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich voordoen.

Eerste Hulp Bij Ongelukken

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is, die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 15-08-2024; 09:55 - 11:05 uur)
- Gesprek anders namelijk: (Telefonisch contact beroepskracht d.d. 19-08-2024; 09:30 - 10:00 uur)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 19-08-2024; 09:35 - 10:00 uur)
- Observatie (d.d. 15-08-2024; 09:55 - 10:10 uur)
- EHBO certificaat (ingezien van 6 pedagogisch medewerkers)
- Beleid veiligheid en gezondheid (BSO Het Witte Wiel 2024)
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (BSO Het Witte Wiel 2024 inclusief plan van aanpak)
- Notulen teamoverleg (01-07-2024 / 19-08-2024)
- Protocol uitstapjes 2024
- Protocol calamiteiten 2024
- Protocol vermissing 2024
- BSO regels 2024
- Ontruimingsplan Het Witte Wiel 2024
- Logboek 2024

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang Het Witte Wiel
Website : <http://www.hetwittewiel.nl>
Aantal kindplaatsen : 88

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Het Witte Wiel B.V.
Adres houder : Provincialeweg 4
Postcode en plaats : 5503 HG Veldhoven
Website : www.hetwittewiel.nl
KvK nummer : 17198613
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : K. Mennen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Veldhoven
Adres : Postbus 10101
Postcode en plaats : 5500 GA VELDHOVEN

Planning

Datum inspectie	: 15-08-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 05-09-2024
Zienswijze houder	: 18-09-2024
Vaststelling inspectierapport	: 19-09-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 19-09-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 19-09-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 10-10-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Veldhoven, 18-09-2024

Hieronder onze zienswijze op het concept inspectierapport van 15-08-2024.

We zijn erg blij om te lezen dat er geen tekortkomingen zijn geconstateerd.
Bedankt voor de prettige samenwerking.